

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Objednávateľ: Bytový podnik Piešťany, s.r.o.

Sídlo: Školská 19, 921 01 Piešťany

V zastúpení: Mgr. Nad'a RYBÁRIKOVÁ, konateľ spoločnosti

IČO: 36 232 700

DIČ: 2020170031

Bankové spojenie: €

Číslo účtu: €

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 11528/T
(ďalej len „**objednávateľ**“)

Poskytovateľ: tender pro s.r.o.

Sídlo: Šípová 3/A, 821 07 Bratislava

Štatutárny orgán: Mgr. Miroslav Janík, LL.M, konateľ spoločnosti

IČO: 50767682

DIČ: 2120497159

IČ DPH: SK2120497159

Bankové spojenie: €

IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka
č. 118077/B

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

Preambula

Táto rámcová dohoda o poskytnutí služieb (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára ako výsledok obstarávania.

ČLÁNOK 1

PREDMET PLNENIA ZMLUVY

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve objednávateľovi poskytovať služby bližšie špecifikované v bode 1.2 tohto článku tejto zmluvy na komplexné poskytnutie služieb v oblasti verejného obstarávania a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté služby cenu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje na základe čiastkových objednávok poskytovať objednávateľovi služby komplexnej realizácie a optimalizácie procesov verejného obstarávania (ďalej len „služby“) a objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnuté služby zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu. Predmet plnenia je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 1.3 Všetky výstupy budú v písomnej forme, pokiaľ to povaha poskytovanej služby umožňuje alebo nie je dohodnuté inak. Za dodržanie písomnej formy komunikácie sa považuje aj správa elektronickej pošty po doručení potvrdenia príjemcu o prijatí, ak nebude dohodnuté inak.

ČLÁNOK 2

TERMÍN USKUTOČNENIA SLUŽBY, MIESTO PLNENIA

- 2.1 Zmluva sa uzatvára do 31.12.2026 alebo do vyčerpania maximálnej ceny uvedenej v bode 3.2, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Obidve zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah výpoveďou bez udania dôvodu s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
- 2.2 Poskytovateľ začne s poskytovaním služieb bezodkladne po prijatí objednávky. Lehoty poskytovania jednotlivých služieb určí objednávateľ v objednávkach primerane charakteru a zložitosti objednanej služby.
- 2.3 Miesto uskutočnenia bude v závislosti od potrieb objednávateľa a charakteru konkrétnej poskytovanej služby: sídlo obstarávateľa, alebo pracovisko poskytovateľa.

ČLÁNOK 3

CENA PREDMETU ZMLUVY, PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 3.1 Objednávateľ zaplatí poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu stanovenú podľa skutočne poskytnutých služieb uvedenú v prílohe č. 1.
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že celková odmena za služby poskytnuté na základe tejto zmluvy neprekročí výšku **49.000 EUR bez DPH** (ďalej aj ako „maximálna cena“), pričom bude čerpaná podľa jednotlivých objednávok.
- 3.3 V hodinovej sadzbe uvedená v prílohe č. 1 zmluvy sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady súvisiace s poskytovaním služieb, náklady na dopravu a primeraný zisk poskytovateľa, náklady vyplývajúce z podnikateľského rizika poskytovateľa ako aj ostatné náklady súvisiace s predmetom zmluvy tu neuvedené.
- 3.4 Finančný limit je možné meniť len na základe písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami na základe iných relevantných dôvodov, majúcich preukázateľne vplyv na cenu, avšak len za súčasného splnenia podmienok uvedených v ustanoveniach § 10 a § 18 zákona verejnom obstarávaní.
- 3.5 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa za službu výberu dodávateľa podľa zmluvy bude uhradená nasledovne:
 - Mesačne na základe reálne odpracovaných hodín, potvrdených na základe mesačného súpisu prác. Súpis bude prílohou vystavenej faktúry.
- 3.6 Poskytovateľ zašle objednávateľovi faktúru minimálne v dvoch vyhotoveniach najneskôr 10. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, za ktorý je faktúra vystavená.
- 3.7 Faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy musí obsahovať všetky náležitosti stanovené podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, údaje v zmysle Obchodného zákonníka, údaje v zmysle tejto zmluvy, číslo tejto zmluvy a číslo bankového účtu uvedené v článku I. tejto zmluvy a jej prílohou musí byť protokol podľa bodu 4.1 tejto zmluvy.
- 3.8 Ak faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, má objednávateľ právo vrátiť faktúru poskytovateľovi na prepracovanie. Splatnosť takto vystavenej a vrátenej faktúry sa zruší a nová splatnosť v súlade s bodom 3.9 tohto článku tejto zmluvy začne plynúť dňom doručenia opravenej a správne vystavenej faktúry.
- 3.9 Lehota splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry je do 14 dní odo dňa doručenia originálu faktúry na sídlo objednávateľa. Faktúra bude vystavená a uhradená v oficiálnej mene Slovenskej republiky, aktuálne platnej ku dňu vystavenia faktúry. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. V prípade že faktúra nebude obsahovať

všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, alebo k nej nebudú priložené prílohy dohodnuté zmluvnými stranami, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote splatnosti zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová 14 dňová lehota splatnosti začína plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry.

- 3.10 Faktúra je uhradená v lehote splatnosti, ak príslušná suma je odpísaná z účtu objednávateľa v lehote uvedenej v bode 3.9 tohto článku tejto zmluvy. Ak deň splatnosti pripadne na sobotu, nedeľu, sviatok, alebo deň pracovného pokoja v Slovenskej republike, posúva sa dátum splatnosti na najbližší nasledujúci pracovný deň.

ČLÁNOK 4

ODOVZDANIE A PREBERANIE PREDMETU PLNENIA ZMLUVY

- 4.1 Odovzdanie a prevzatie predmetu plnenia zmluvy sa uskutoční na konci kalendárneho mesiaca na základe predloženého súpisu vykonaných prác.

ČLÁNOK 5

ZÁVÄZKY POSKYTOVATEĽA

- 5.1 Poskytovateľ bude poskytovať služby s odbornou starostlivosťou s cieľom čo najefektívnejšieho dosiahnutia cieľov stanovených obstarávateľom a minimalizáciou nákladov obstarávateľa. Poskytovateľ je zodpovedný za správnosť, úplnosť a presnosť informácií poskytnutých objednávateľovi pri plnení predmetu tejto zmluvy. V prípade, ak objednávateľ zistí počas trvania tejto zmluvy nesprávnosť, neúplnosť alebo nepresnosť týchto informácií, je poskytovateľ povinný vykonať vhodné opatrenia na odstránenie nedostatkov čo najskôr ako to bude prakticky možné.
- 5.2 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských služieb postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj ďalšími relevantnými prameňmi práva upravujúcimi oblasť verejného obstarávania. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských služieb zohľadniť prípadné zmeny príslušnej legislatívy, ktorá má vplyv na poskytovanie poradenských služieb a postupovať podľa písomných pokynov verejného obstarávateľa.
- 5.3 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať všetky podmienky a termíny súvisiace s predmetom zmluvy a je povinný po celú dobu poskytovania služby bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sa týkajú poskytovania predmetnej služby.

- 5.4 Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy dodržiavať ustanovenia v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi kedykoľvek na požiadanie správy o spôsobe a rozsahu výkonu činnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
- 5.6 Ak v procese obstarávania budú poskytovateľovi doručené sťažnosti, odvolania, námietky alebo iné opravné prostriedky týkajúce sa procesu obstarávania, je poskytovateľ povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť objednávateľa.

ČLÁNOK 6

ZÁVÄZKY OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1 Objednávateľ zabezpečí a poskytne potrebnú súčinnosť a informácie nevyhnutné pre úspešné splnenie zmluvy. Objednávateľ je oprávnený pokyny na realizáciu čiastkových objednávok jednostranne meniť.
- 6.2 Objednávateľ umožní pracovníkom poskytovateľa prístup na pracoviská objednávateľa v rozsahu nevyhnutnom pre realizáciu tejto zmluvy.

ČLÁNOK 7

SANKCIE, NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Za omeškanie poskytovateľa s riadnym poskytnutím objednanej služby tvoriacej predmet predmetu plnenia má objednávateľ nárok na sankciu vo výške 0,01 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania. Omeškanie s riadnym dodaním predmetu plnenia trvajúce viac ako 14 dní sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a oprávňuje objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
- 7.2 Za omeškanie objednávateľa so zaplatením odmeny alebo jej časti, má poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania

ČLÁNOK 8

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 8.1 V prípade podstatného porušenia tejto zmluvy je odstupujúca strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Zmluvné strany označujú porušenie tejto zmluvy za podstatné:
- a) ak je voči jednej zo zmluvných strán vyhlásené konkurzné konanie alebo ak jedna zo zmluvných strán vstúpila do likvidácie,
 - b) ak poskytovateľ poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy.
- 8.2 V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany objednávateľa zostáva zachované právo poskytovateľa na úhradu služieb, ktoré v súlade s touto zmluvou riadne a včas preukázateľne poskytol objednávateľovi.
- 8.3 Oznámenie o odstúpení musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúcej zmluvnej strany a nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia do sídla druhej zmluvnej strany uvedeného v tejto zmluve.

ČLÁNOK 9

RIEŠENIE SPOROV

- 9.1 Všetky prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo súvislosti s ňou, budú zmluvne strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a právnymi predpismi SR.

ČLÁNOK 10

OSTATNÉ PRÁVA A POVINNOSTI

- 10.1 Pokiaľ je to pre riadny výkon odborných služieb nevyhnutné, Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 10.2 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých Objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov v rozsahu, v ktorom to vyžadujú platné právne predpisy Slovenskej republiky.

Príloha č. 1: Cenová ponuka

Predmetom plnenia poskytovateľa je nasledovná služba:

- komplexný procesný výber dodávateľa/ľov v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákona o verejnom obstarávaní“)

V rámci komplexného procesného zabezpečenia výberu dodávateľa/ľov sa poskytovateľ zaväzuje realizovať procesné zabezpečenie zákazky na základe dielčích objednávok zo strany obstarávateľa a to v závislosti od finančného limitu zákazky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať minimálne nasledovné kroky:

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou procesnej stránky verejného obstarávania podľa požiadaviek obstarávateľa
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. výziev na predkladanie ponúk, oznámení o výsledku verejného obstarávania, a ich zasielanie do vestníka/vestníkov,
- vypracovanie návrhu kvalifikačných predpokladov pre verejné obstarávanie / obstarávanie (podmienky účasti)
- vypracovanie návrhu súťažných podkladov (zmluvné podmienky obstarávania) vrátane zabezpečenia odovzdania a rozposielania záujemcom,
- poskytovanie vysvetlení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní / obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom/záujemcom,
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
- v prípade potreby zabezpečiť činnosti pri uplatnení revíznych postupov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- na základe poverenie obstarávateľa komunikovať s príslušnými úradmi na základe požiadaviek objednávateľa,
- zabezpečovať ostatné činnosti súvisiace s procesnou stránkou verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ako napr. vypracovať oznámenia o výsledku verejného obstarávania, správy a informácie do profilu verejného obstarávateľa (poskytovateľ nezodpovedá za povinnosti verejného obstarávateľa súvisiace so zverejňovaním informácií do profilu verejného obstarávania spojených s plnením zmluvy s úspešným uchádzačom)
- odovzdať kompletnú dokumentáciu za zrealizovanú/-é zákazku/-y obstarávateľovi po ukončení procesu zákazky/iek

	Hodinová sadzba bez DPH v EUR vyjadrená na dve desatinné miesta	DPH v EUR vyjadrená na dve desatinné miesta	Hodinová sadzba s DPH v EUR vyjadrená na dve desatinné miesta
Odborné konzultačné a poradenské služby v oblasti verejného obstarávania	60,00	13,80	73,80

1 / 7

1 U